

**Curriculum Vitae
Europass**

Informazioni personali

FRATICELLI SIMONA

E-mail simona.fratricelli@regione.marche.it
avvsimonafratricelli@cnfpec.it

Cittadinanza Italiana

esperienze professionali

Dal 1 agosto 2018 ad oggi:

REGIONE MARCHE – SERVIZIO SANITA’

Funzionario Amministrativo e Finanziario (cat. D1.1).

Competenze:

Referente delle procedure relative alle richieste di accesso agli atti indirizzate al Servizio Sanità. Coordinamento della segreteria del Dirigente del Servizio Sanità. Supporto tecnico professionale alle attività in capo al Dirigente del Servizio. Responsabile dei procedimenti inerenti la formalizzazione dei gruppi di lavoro di competenza del Servizio. Supporto tecnico professionale alla Alta Professionalità “Supporto alla direzione nel Settore Sanità”.

ALTRI INCARICHI:

Istruttore liquidazione spese sostenute da ASUR a seguito del Sisma 2016

Referente SIS per il Servizio Sanità

Dal 17 maggio 2017 al 1 agosto 2018:

COMUNE DI PIEVE TORINA (MC)

Istruttore Direttivo Amministrativo (cat. D1) addetta all’Ufficio Sisma.

Competenze:

- predisposizione atti di gara per gli appalti di lavori di demolizione e ripristino immobili danneggiati dal sisma 2016;
- predisposizione dei contratti di appalto;
- AVC Pass e CUP
- supporto al Segretario Comunale nella redazione degli atti;

Da dicembre 2007 al 17 maggio 2017:

Esercizio della professione di Avvocato.

Competenze:

- diritto civile, diritto penale, consulenza per imprese, recupero credito, diritto del lavoro, diritto di famiglia, diritto fallimentare.

Dal 2016 a maggio 2017:

Curatore Fallimentare presso il Tribunale di Macerata.

Da Novembre 2015 a gennaio 2017:

Collaborazione professionale con la società Europa Finanzia S.r.l. (società che si occupa di finanziamenti pubblici europei, nazionali, regionali e provinciali rivolti sia ad Enti pubblici che ad aziende su tutto il territorio nazionale).

Competenze:

- supporto legale ed amministrativo alla predisposizione di domande per conto di imprese commerciali ed agricole, per i bandi per la concessione di contributi regionali e nazionali.

Dal 1 agosto 2012 al 17 maggio 2017:

Titolare di Studio Legale con sede in Macerata

Competenze:

- diritto fallimentare, diritto civile, diritto di famiglia, recupero crediti, diritto del lavoro con particolare riguardo ai contratti di agenzia, diritto penale e diritto bancario.

Da Marzo 2008 sino al 31 luglio 2012:

Titolare in forma associata di Studio Legale con competenza in materia di diritto civile, di recupero crediti per aziende e privati, diritto del lavoro, bancario, commerciale, marchi e brevetti e diritto di famiglia.

Da maggio 2009 a settembre 2010:

Collaborazione professionale come legale esterno della società di recupero crediti CSS S.P.A. con sede in Beinette (CN).

Competenze:

- Attività di recupero dei crediti sia stragiudiziale che giudiziale sino alla fase esecutiva e fallimentare per società quali: Seat Pagine Gialle, Findomestic, Santander, Agos ed alcuni Istituti di credito.

Da marzo 2005 a febbraio 2008:

Pratica Forense e collaborazione professionale presso lo Studio Legale Formica & Associati sito in Civitanova Marche, Via S. Pellico, 8.

Competenze:

- Procedure di recupero crediti immobiliari per la Unicredit Banca S.p.A.: fase esecutiva immobiliare, fallimentare, giudizi di revocatoria fallimentare

**Istruzione e
formazione**

9 aprile 2019: partecipazione al corso di formazione “ La redazione degli atti amministrativi” presso la Scuola Regionale di Formazione della Pubblica Amministrazione, con rilascio di relativo attestato.

21 dicembre 2018: conseguimento del Master di II livello in “Scienze Amministrative ed innovazione nella Pubblica Amministrazione” presso l’Università di Macerata dipartimento di Scienze Politiche, della Comunicazione e delle Relazioni Internazionali, con votazione di 110/110.

2017/2018: incarico di tutor d’aula del Master di II livello in “Scienze amministrative ed innovazione nella Pubblica Amministrazione”.

06/07/2004: Laurea in Giurisprudenza presso l’Università degli Studi di Macerata con la votazione di 104/110.

2001/2002: Conseguimento della borsa di studio Erasmus per nove mesi presso la Facoltà di Diritto SOPHIA ANTIPOLIS di Nizza (FR).

20/07/1996: Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale conseguito presso l’Istituto Tecnico Commerciale Statale “A. Gentili” di Macerata.

2004/2006: Pratica forense e varie collaborazioni con Studi Legali.

2006: Abilitazione all’esercizio del patrocinio legale.

2007: Superamento esame di Stato per l’abilitazione all’esercizio della professione forense

2007: Iscrizione all’Albo degli Avvocati presso il Tribunale di Macerata al n. 1284.

2009/2010: Collaborazione con la società di recupero crediti CSS S.P.A.

2008: Corso di formazione in materia DI DIRITTO FALLIMENTARE organizzato da Consiglio dell’Ordine degli Avvocati di Ancona;

2008: corso di formazione IPSOA “Diritto di Famiglia nella crisi. Novità normative e profili applicativi”. Frequentazione del corso dal 5 maggio al 9 giugno 2008 con relativo attestato di frequenza.

21/05/2010: partecipazione al corso di formazione “IL RAPPORTO DI LAVORO ALLE DIPENDENZE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE” organizzato dall’Università degli Studi di Macerata, Facoltà di Scienze Politiche, con rilascio di relativo attestato di frequenza.

2010: corso di formazione IPSOA “Le novità in materia di processo civile: profili normativi e prassi applicativa”. Frequentazione del corso dal 27 maggio al 18 giugno 2010 con relativo attestato di frequenza.

2012: corso di formazione IPSOA “Le esecuzioni: l’attività per la tutela e la realizzazione del credito. Novità normative e profili teorico – pratici”. Frequentazione del corso dall’11 maggio 2012 al 26 maggio 2012 con relativo attestato di frequenza.

Lingue Straniere

Francese: ottima conoscenza della lingua parlata e scritta.

Inglese: buona conoscenza della lingua parlata e scritta.

Spagnolo: scolastica conoscenza.

Conoscenze informatiche

Ottima conoscenza dei sistemi operativi Windows, Leopard e degli applicativi più diffusi. Ottima conoscenza del pacchetto Office (word, Excel, Outlook) Conoscenza del funzionamento della PEC e in generale della navigazione in internet.

La sottoscritta Fraticelli Simona autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi e per gli effetti di cui al D. Lgs. N. 196/2003 ss.mm.ii.

Dott.ssa Simona Fraticelli